Gradska i sveučilišna knjižnica Osijek : 1949-1989. : vodič kroz knjižnicu

Other document types / Ostale vrste dokumenata

Publication year / Godina izdavanja: **1989**

Permanent link / Trajna poveznica: https://urn.nsk.hr/urn:nbn:hr:206:214031

Rights / Prava: In copyright / Zaštićeno autorskim pravom.

Download date / Datum preuzimanja: **2024-03-29**



Repository / Repozitorij:

RGISKO - Repository of the City and University Library Osijek

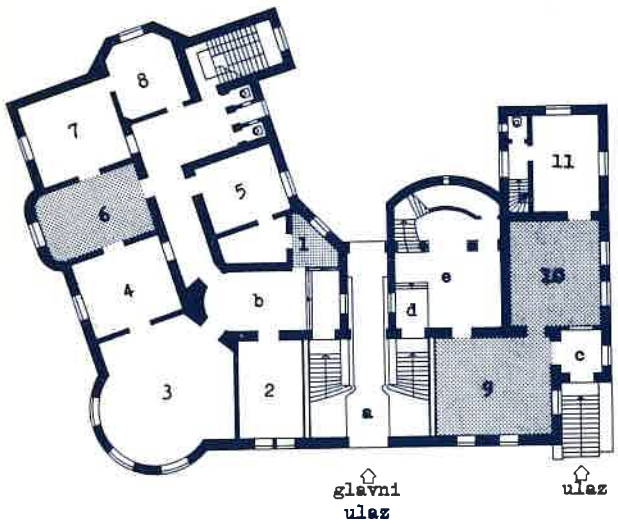




gradska i sveučilišna knjižnica osijek

VODIČ





prizemlje:

prostori za korisnike

a — glavni ulaz
OBAVEZNI PRIMJERAK SRH
b — ulaz
1 — čitaonica
2 — voditelj
3 — spremište periodike
4 — spremište knjiga
5 — tehnička obrada građe
6 — rad s korisnicima
7 — spremište knjiga
8 — klasifikacija/katalogizacija
POSUDBENO ODJELJENJE ZA DJECU
c — ulaz
9 — rad s korisnicima
10 — čitaonica
11 — osoblje
POSUDBENO ODJELJENJE ZA ODRASLE
d — ulaz
e — izložbeni prostor

sveučilište u osijeku
gradska i sveučilišna knjižnica osijek

1949 — 1989.

VODIČ
kroz knjižnicu

OSIJEK, 1989.

izdavač:
Gradska i sveučilišna knjižnica Osijek

za izdavača:
Silva Pavlinić

uređivački odbor:
Nada Bojanić, Dragutin Katalenac, Silva Pavlinić, Danka Vidović, Lidija Vukić

fotografija:
Marin Topić

likovna oprema:
Miroslav Pavlinić

tisak:
TIZ »Zrinski« Čakovec

naklada:
1000 primjeraka

Ova publikacija izdana je u povodu 40. godišnjice djelovanja Gradske i sveučilišne knjižnice Osijek

OSNIVANJE

Ime Gradske knjižnice spominje se prvi puta 1949. godine kada ju je osnovao Gradski narodni odbor općine Osijek na prijedlog Povjereništva za prosvjetu. Izvršni odbor Gradskog narodnog odbora osigurava sredstva za nabavu knjiga i opreme i dodjeljuje Gradskoj knjižnici prostorije na Trgu slobode broj 2.

Gradska knjižnica je preseljavana nekoliko puta sve do 1. IV 1957. godine kada je preseljena u zgradu na Bulevaru JNA 24, gdje se i danas nalazi.

Od 1961. godine ova ustanova prima Obavezni primjerak SRH. Od 1975. godine Gradska knjižnica Osijek je potpisnica Samoupravnog sporazuma o udruživanju u Sveučilište u Osijeku i tada dobiva ime Gradska i sveučilišna knjižnica Osijek (GISKO). Knjižnica je proglašena regionalnom matičnom narodnom i naučnom knjižnicom za sve vrste knjižnica na području ZO Osijek i tu funkciju obavlja od 1975. godine. 1989. godina je jubilarna godina u kojoj GISKO proslavlja 40. godišnjicu svog postojanja i djelovanja.

DJELATNOST, FUNKCIJA I ZADACI

Osnovna djelatnost GISKO je bibliotečno-informacijska, a njena funkcija i zadaci proizlaze iz Zakona o bibliotečnoj djelatnosti i bibliotekama SRH. GISKO ima dvostruku djelatnost: narodnu i znanstvenu i kao takva prikuplja, nabavlja, sređuje, stručno obrađuje, čuva, zaštićuje i daje na korištenje sve publikacije koje su od značaja za njenu dvostruku djelatnost.

GISKO pruža svoje usluge svim radnim ljudima i građanima kojima je knjižna građa potrebna za kulturni, obrazovni, stručni i znanstveni rad.

FONDOVI I ČLANSTVO

Početkom 1989. godine cjelokupni fond svih odjeljenja GISKO iznosio je 250.000 svezaka beletristike i znanstvene literature koja je bila dostupna broju od 13.000 korisnika. Sve knjige su obrađene po suvremenim standardima u bibliotekarstvu. Najveći postotak knjiga je na hrvatskom ili srpskom jeziku, a samo 10% knjiga je na stranim jezicima (mađarski, njemački, engleski, ruski, francuski i talijanski). Knjige u svim odjeljenjima, osim u Obaveznom primjerku SRH nalaze se smještene po policama u slobodnom pristupu za korisnike.

Osim Obaveznog primjerka SRH, koji prima svu periodiku tiskanu u SRH, GISKO u svojim fondovima ima 120 naslova periodike Jugoslavije i 6 naslova strane periodike. Broj korisnika u 1989. godini iznosio je 13.000

od kojih je bilo 9.000 redovnih korisnika (učenika osnovnih i srednjih škola, studenata, radnika, službenika i ostalih) i 4.000 korisnika upisanih iz nekoliko radnih organizacija (Kemijska industrija »Saponia«, Tvornica žigica »Drava«, IPK Tvornica šećera i kandita, Analit, Slavonska banka, »Koteks«, RO za preradu i promet kožom i vunom, Dom zdravlja OOUR Zavod za zaštitu zdravlja, I QUATRO, Integralni informatički inženjering IPK Osijek) s kojima GISKO već niz godina vrlo uspješno surađuje.

Za svoje korisnike GISKO obezbjeđuje međubibliotečnom posudbom iz drugih knjižnica u Jugoslaviji i svijetu knjige koje ne posjeduje u svojim fondovima.

Za sada GISKO ne posjeduje (zbog nedostatka financijskih sredstava) dovoljan broj ploča za formiranje Odjela diskoteke pa korisnici posuđuju oko 400 ploča godišnje iz fonda od ukupno 760 ploča koje GISKO posjeduje. Želja nam je da u skoroj budućnosti stvorimo pravu diskoteku i zaposlimo stručnjaka koji će je voditi.

GISKO već niz godina prikuplja materijale za Zavičajnu zbirku, ali zbog nedovoljnih sredstava nije u mogućnosti otvoriti radno mjesto za stručnjaka koji bi se time bavio. Ipak, treba reći, da prikupljene materijale Zavičajne zbirke (u formiranju) korisnicima dajemo na njihov zahtjev.

Knjižnica izrađuje:
— interni Bilten prinovljene građe Knjižnice, od 1983. godine;
— Bilten strane periodike koji primaju specijalne i fakultetske knjižnice na području ZO Osijek.

ORGANIZACIJA GISKO

GISKO je jedinstvena radna organizacija koja djeluje kroz svoje radne jedinice na četiri lokacije u gradu:
— radna jedinica, Bulevar JNA 24, Gornji grad;
— radna jedinica, Trg V. Nazora 24a, Donji grad;
— radna jedinica, Strossmayerova 198, Retfala;
— radna jedinica, Drinska 2, Industrijska četvrt.

Radna jedinica na Bulevaru JNA 24 ima u svom sastavu slijedeća odjeljenja i službe:

Posudbeno odjeljenje za odrasle s čitaonicom

U Posudbenom odjeljenju za odrasle vrši se posudba bibliotečne građe izvan i unutar Knjižnice, pružaju stručne informacije, te organiziraju kulturno-animatorske aktivnosti za korisnike. Na police je smješteno 80.000 svezaka beletristike i znanstvene literature koja se nalazi u slobodnom pristupu za korisnike.

Odjeljenje posjeduje 4 vrste kataloga: abecedni, naslovni, stručni i mjesni.

Članovi ovog Odjeljenja mogu posuditi:
— stručnu i znanstvenu literaturu iz područja humanističkih, društveno-političkih, prirodnih i primijenjenih znanosti, te književnosti i umjetnosti;
— knjige iz različitih područja kao što su popularno-znanstvena djela, putopisi, memoari, biografije itd.,
— školsku lektiru za učenike srednjih škola;
— priručnike i pomoćnu literaturu za studente;
— prozna, pjesnička i dramska djela pisaca jugoslavenskih književnosti;
— djela iz stranih književnosti.

Odjeljenje je otvoreno za korisnike svaki dan od 8 do 19.30 sati, subotom od 7 do 13 sati.

U srpnju i kolovozu Odjeljenje je otvoreno za korisnike svaki dan od 7 do 13.30 sati, subotom od 7 do 12.30 sati.
Telefon: 27-164



U Posudbenom odjeljenju za odrasle organizirana je Informativna služba koja ima zadatak da:
— pomaže korisnicima kod služenja katalozima;
— izrađuje popise literature za određene stručne teme;
— izrađuje popise literature za seminarske, maturalne i diplomske radnje;
— izrađuje selektivne bibliografije i popise literature s pojedinih stručnih područja;
— izrađuje preporučene bibliografije;
— izrađuje bibliografije literature za magistarske radnje i doktorske disertacije;
— priređuje tematske i stalne izložbe knjiga.

Uz ovo Odjeljenje nalazi se *čitaonica* sa 50 radnih mjesta gdje korisnicima GISKO, stoji na raspolaganju dio izdvojenog fonda namijenjenog isključivo za korištenje u Knjižnici.

U čitaonici korisnicima stoje na raspolaganju:
- enciklopedije, leksikoni, rječnici, bibliografije, razni priručnici;
- magistarske i doktorske radnje obranjene na Sveučilištu u Osijeku;
- tekući časopisi (120 naslova) koje GISKO redovno prima;
- dnevna periodika (5 naslova u 5 primjeraka).

Čitaonica ujedno služi i za održavanje različitih kulturnih manifestacija (književnih večeri, književnih i drugih predavanja, susreta s poznatim ličnostima iz javnog i društvenog života).

Posudbeno odjeljenje za djecu s čitaonicom

Fond Posudbenog odjeljenja za djecu posjeduje oko 18.000 svezaka dječjih i omladinskih knjiga raspoređenih prema uzrastu djece od slikovnica do beletristike i popularno-znanstvene literature smještene na police u slobodnom pristupu za korisnike.

Odjeljenje posjeduje 3 vrste kataloga: abecedni, stručni i naslovni.

Odjeljenje je otvoreno za korisnike svaki dan od 8 do 19.30 sati, subotom od 7 do 13 sati.

U srpnju i kolovozu Odjeljenje je otvoreno za korisnike svaki dan od 7 do 13.30 sati, subotom od 7 do 12.30 sati.
Telefon: 27-164



Članovi ovog Odjeljenja mogu posuditi:
- različite slikovnice i knjige za najmlađe korisnike;
- narodne pjesme, bajke i priče naših i drugih naroda;
- obaveznu lektiru za učenike osnovnih škola;
- beletristiku za djecu raznih uzrasta;
- zbirke igrokaza;
- popularno-znanstavena djela s područja raznih znanosti prilagođena djeci.

U Posudbenom odjeljenju za djecu organizirana je Informativna služba koja ima zadatak da:
- pomaže korisnicima u pronalaženju literature;
- daje savjete o izboru knjiga za određeni uzrast;
- priprema literaturu za referate, seminarske radnje;
- priređuje tematske i stalne izložbe knjiga i druge građe.

Uz ovo Odjeljenje nalazi se *čitaonica* sa 20 radnih mjesta gdje korisnicima stoji na raspolaganju 13 naslova novina i časopisa. Čitaonica služi i jednim dijelom kao igraonica koja ima 9 društvenih igara, gramofon, dijaprjektor i kompjutor pa korisnici provode svoje slobodno vrijeme kroz razne zabavne sadržaje.

Posudbeno odjeljenje za djecu provodi godinama vrlo dobro organiziran i kvalitetan program pedagoško-animatorskih aktivnosti: pričanje i crtanje priča, natjecanja u znanju, okrugle stolove s različitom tematikom, susrete mladih kritičara, literaraca i recitatora, satove lektire, prikaze novih knjiga, susrete s poznatim ličnostima koje stvaraju za djecu i mnoge druge.

Kao matično Odjeljenje, ovo Odjeljenje usmjerava i koordinira aktivnost ostalih Odjeljenja za djecu GISKO i osnovnoškolskih knjižnica grada.

Odjeljenje za obavezni primjerak SRH

Odlukom Republičkog sekretarijata za prosvjetu, kulturu, tehničku i fizičku kulturu Gradskoj knjižnici Osijek je 1961. godine dodijeljen Obavezni tiskarski primjerak SRH. Time je Gradska knjižnica dobila mogućnost da osim Zakonom određenih zadataka vrši i ulogu osnove budućeg znanstvenog djelovanja Knjižnice.

Fond građe Obaveznog primjerka organiziran je kao zasebna cjelina i u periodu od 1961. do 1975. godine Odjeljenje se uglavnom bavilo primarnim zadatkom: obradom i čuvanjem građe, a rad s korisnicima bio je manje zastupljen.

Ulaskom Gradske knjižnice u sastav Sveučilišta u Osijeku 1975. godine, zadaci, uloga i funkcija Obaveznog primjerka SRH su se promijenili.

Odjeljenje se kao najznačajniji fond znanstvene i stručne literature Knjižnice orijentira na zadovoljavanje ne-

posrednih zahtjeva i potreba novih korisnika — studenata, profesora i znanstvenih radnika Sveučilišta. Organizira se i razvija Informativna služba sa zadatkom da odgovori na specifične zahtjeve korisnika:

— posebno se mnogo priređuje literatura s područja društvenih znanosti;
— priređuje se literatura i izrađuju popisi za seminarske, maturalne, diplomske, magistarske i druge radnje;
— izrađuju se popisi literature za određene stručne teme;
— priređuju se tematske izložbe.

Odjeljenje je otvoreno za korisnike:
ponedjeljak, utorak, srijeda — od 13 do 19.30 sati
četvrtak, petak — od 7 do 14 sati
subota — od 7 do 13 sati.
U srpnju i kolovozu Odjeljenje je otvoreno za korisnike svaki dan od 7 do 13.30 sati, subotom od 7 do 12.30 sati.
Telefon: 122-250



Odjeljenje posjeduje 3 vrste kataloga: abecedni, stručni i mjesni. U sklopu Odjeljenja nalazi se *čitaonica* sa 6 radnih mjesta gdje korisnicima stoji na raspolaganju cjelokupna građa Odjeljenja. Danas Odjeljenje za Obavezni primjerak SRH raspolaže ukupnim fondom od 100.861 bibliotečnih jedinica (knjiga, neknjižne i druge građe) razvijajući svoju djelatnost u okviru primarnih zakonskih zadataka i obaveza na obradi, pohrani i zaštiti depozitnog primjerka tiskane građe s područja SRH kao i vršenje informativne službe za potrebe svih vrsta korisnika u koordinaciji s drugim službama i odjeljenjima Knjižnice.

Odjeljenje za stručnu obradu

U ovom Odjeljenju i Odjeljenju za obavezni primjerak SRH se sva prinovljena građa tehnički i stručno obrađuje.

Cjelokupni prinovljeni fond se stručno obrađuje: inventarizira, klasificira po UDK sistemu i sistemu za dječja odjeljenja, te katalogizira prema jedinstvenim jugoslavenskim pravilima. U klasifikaciju se uključuju bibliotekari informatori — klasifikatori iz pojedinih odjeljenja Knjižnice i za pojedina stručna područja.

U okviru ovog Odjeljenja vrši se posudba ploča.

U okviru ovog Odjeljenja vrši se i međubibliotečna posudba.

Služba nabave

U skladu s dvostrukom funkcijom GISKO kao narodne i znanstvene knjižnice definirana je nabavna politika i razrađeni su kriteriji nabave. Nabavnu politiku GISKO organizira i provodi Komisija za nabavu uz uključivanje bibliotekara-informatora prilikom odabira građe iz određenih stručnih područja.

Fondovi GISKO popunjavaju se Obaveznim primjerkom SRH, kupovinom, poklonima građana, dostavom izdavača i otkupima rariteta.

Tehničke i stručne poslove obavlja Služba nabave GISKO.

Regionalna matična služba (RMS)

Telefon: 26-865

Na temelju Zakona o bibliotečnoj djelatnosti i bibliotekama, Savjet za biblioteke SRH donio je 1975. godine Rješenje o utvrđivanju mreže regionalnih matičnih biblioteka u Socijalističkoj Republici Hrvatskoj i odredio da Gradska i sveučilišna knjižnica Osijek obavlja matičnu službu za Zajednicu općina Osijek za narodne, školske, fakultetske, specijalne knjižnice i knjižnice spomeničkog značaja.

1982. godine je GISKO u suradnji sa Zajednicom općina Osijek izradila SAS o organiziranju i financiranju matične službe na području ZO Osijek između GISKO, SIZ-a kulture, te SIZ-a osnovnog i usmjerenog obrazovanja, koji je te godine i stupio na snagu.

Savjet za biblioteke SRH je 1986. godine potvrdio ranije Rješenje o proglašenju GISKO za Regionalnu matičnu narodnu i naučnu knjižnicu za sve vrste knjižnica na području ZO Osijek.

Osnovni je zadatak matične službe da organizira i razvija mrežu biblioteka u SRH, da potpomaže i razvija njihov rad na temelju suvremene bibliotečne teorije i

prakse kako bi se osigurala kvalitetna bibliotečna služba u znanosti, obrazovanju, kulturi i društvu općenito.

Regionalna matična biblioteka (GISKO) izrađuje skupne preglede rada biblioteka na svojem području, upozorava na stanje i probleme biblioteka i predlaže mjere za njihovo rješavanje.

RMS obavlja poslove i zadatke zacrtane svojim Programom rada:
- prikuplja podatke o narodnim, osnovnoškolskim knjižnicama, knjižnicama centara za usmjereno obrazovanje, visokoškolskim, spomeničkim i specijalnim knjižnicama;
- proučava stanje i potrebe navedenih knjižnica i na temelju analiza izrađuje prijedloge za rješenja različitih problema i teškoća u radu ovih knjižnica;
- obavlja stručni nadzor nad radom knjižnica vodeći stalnu brigu o mogućnostima njihovog proširenja i poboljšanja;
- vodi brigu o stručnom obrazovanju i usavršavanju bibliotečnih radnika putem stručnih savjetovanja i seminara;
- izrađuje dugoročne planove razvoja bibliotečne mreže i bibliotečnih djelatnosti u regiji, te program izgradnje Bibliotečno-informacijskog sistema ZO Osijek;
- pruža izravnu pomoć i upute za obavljanje stručnih poslova u bibliotekama kad god to biblioteke zatraže.

Radna jedinica GISKO u Osijeku, Trg V. Nazora 24a

Mješovito Posudbeno odjeljenje za djecu i odrasle s čitaonicom započelo je s radom 1946. godine na lokaciji Trg V. Nazora 19 u Donjem gradu. Zbog dotrajalosti prostorija u kojima se Odjeljenje nalazilo izvršeno je 1986. godine iseljenje u neadekvatnu prostoriju Mjesne zajednice na Trgu V. Nazora 24 a, gdje ovo Odjeljenje danas radi u vrlo teškim uvjetima. Zbog skučenog prostora dio fonda ovog Odjeljenja (starija izdanja knjiga i knjige na njemačkom jeziku — oko 10.000 svezaka) smješten je u podrumske prostorije GISKO na Bulevaru JNA 24 i nije dostupan korisnicima.

U ovom Odjeljenju smješteno je na police 20.000 svezaka beletristike i popularno-znanstvene literature koja se nalazi u slobodnom pristupu za korisnike.

Odjeljenje posjeduje 4 vrste kataloga: abecedni, naslovni, stručni i mjesni.

Članovi ovog Odjeljenja mogu posuditi:
- različite slikovnice i knjige za najmlađe korisnike;
- školsku lektiru za učenike osnovnih i srednjih škola;
- prozna, pjesnička i dramska djela pisaca jugoslavenskih književnosti;
- djela iz stranih književnosti;
- knjige iz različitih područja kao što su popularno-znanstvena djela, putopisi, memoari, biografije itd.;
- pomoćnu literaturu za studente.

Informativna služba ovog Odjeljenja izrađuje na zahtjev korisnika;
- popise literature za određene stručne teme;
- popise literature za referate, seminarske i maturalne radnje.

Odjeljenje je otvoreno za korisnike:
ponedjeljak, utorak, srijeda — od 13 do 19.30 sati
četvrtak, petak — od 7 do 14 sati
subota — od 7 do 13 sati.
U srpnju i kolovozu Odjeljenje je otvoreno za korisnike svaki dan od 7 do 13.30 sati, subotom od 7 do 12.30 sati.
Telefon: 51-472



Informativna služba pomaže korisnicima u pronalaženju potrebne literature.

U periodu do 1986. godine na staroj lokaciji ovo Odjeljenje je imalo i čitaonicu sa 15 radnih mjesta, a korisnici su imali na raspolaganju 5 naslova dnevne periodike za odrasle i 7 naslova novina za djecu. U prostorijama čitaonice provodio se dobro organiziran i kvalitetan program pedagoško-animatorskih aktivnosti: pričanje i crtanje priča, natjecanja u znanju, satovi lektire, prikazi novih knjiga, susreti s poznatim ličnostima koje stvaraju za djecu i dr. Preseljenjem na novu lokaciju Trg V. Nazora 24a Odjeljenje je izgubilo prostor za čitaonicu pa se pedagoško-animatorske aktivnosti odvijaju u drugim prostorijama Mjesne zajednice ili u knjižnicama osnovnih škola koje se nalaze na području Donjeg grada.

Radna jedinica GISKO u Osijeku, J. J. Strossmayera 198

U sklopu Gradske i sveučilišne knjižnice Osijek u ulici J. J. Strossmayera 198 (Retfala), otvorena je 1982. godine dvojezična knjižnica (hrvatski ili srpski i mađarski jezik), koja ima posebno Odjeljenje za djecu s čitaonicom i Odjeljenje za odrasle s čitaonicom.

Fond od 4.000 svezaka beletristike i popularno-znanstvene literature nalazi se smješten na police u slobodnom pristupu za korisnike. Odjeljenje posjeduje 3 vrste kataloga: abecedni, naslovni i stručni.

Članovi ovog Odjeljenja mogu posuditi:
— različite slikovnice i knjige za najmlađe korisnike;
— školsku lektiru za učenike osnovnih škola;
— beletristiku naših i stranih pisaca za djecu raznih uzrasta;
— popularno-znanstvena djela s područja raznih znanosti prilagođena djeci.

Stručni radnik Odjeljenja ima zadatak da:
— pomaže korisnicima u pronalaženju literature i izboru knjiga za određeni uzrast;
— priprema literaturu za referate i seminarske radnje;
— priređuje tematske izložbe knjiga i druge građe.



U sklopu Odjeljenja nalazi se *čitaonica* sa 12 radnih mjesta gdje korisnicima stoji na raspolaganju 10 naslova novina i časopisa za djecu (na hrvatskom ili srpskom i mađarskom jeziku).

U čitaonici korisnicima stoji na raspolaganju dio izdvojenog fonda namijenjenog isključivo za korištenje u Odjeljenju.

Dio čitaonice služi kao igraonica koja ima 9 društvenih igara i kompjutor pa korisnici provode svoje slobodno vrijeme kroz razne zabavne sadržaje.

Od svog osnutka do danas u ovom Odjeljenju se provodi dobro organiziran i kvalitetan program pedagoško-animatorskih aktivnosti: pričanje i crtanje priča, natjecanje u znanju, satovi razredne zajednice, satovi lektire, prikazi novih knjiga, okrugli stolovi, susreti s poznatim piscima za djecu i dr.

Oba Odjeljenja su otvorena za korisnike:
ponedjeljak, utorak, srijeda — od 13 do 19.30 sati
četvrtak, petak — od 7 do 14 sati
subota — od 7 do 13 sati.
U srpnju i kolovozu Odjeljenja su otvorena za korisnike svaki dan od 7 do 13.30 sati, subotom od 7 do 12.30 sati.
Telefon: 48-313



Fond od 5.400 svezaka beletristike popularno-znanstvene literature nalazi se smješten na police u slobodnom pristupu za korisnike. Odjeljenje posjeduje 4 vrste kataloga: abecedni, naslovni, stručni i mjesni.

Članovi ovog Odjeljenja mogu posuditi:
— školsku lektiru za učenike srednjih škola;
— prozna, pjesnička i dramska djela pisaca jugoslavenskih književnosti;
— djela iz stranih književnosti;
— knjige iz različitih područja kao što su popularno-znanstvena djela, putopisi, memoari, biografije itd.

Stručni radnik Odjeljenja ima zadatak da:
— pomaže korisnicima u pronalaženju literature;
— priprema literaturu za referate, seminarske i maturalne radnje;
— izrađuje popise literature za određene stručne teme;
— priređuje tematske izložbe knjiga.

U sklopu Odjeljenja nalazi se *čitaonica sa* 12 radnih mjesta gdje korisnicima stoje na raspolaganju:

— enciklopedije, rječnici, leksikoni, razni priručnici;
— dnevna periodika na hrvatskom ili srpskom i mađarskom jeziku (17 naslova).

Čitaonica ujedno služi i za održavanje različitih kulturnih manifestacija.

Radna jedinica GISKO u Osijeku, Drinska 2

Mješovito Posudbeno odjeljenje za djecu i odrasle s čitaonicom započelo je s radom 1969. godine u prostorijama Mjesne zajednice. Odjeljenje se 1972. godine preselilo na sadašnju adresu Drinska 2 (Industrijska četvrt), a 1983. godine su prostori ovog Odjeljenja u potpunosti renovirani.

Odjeljenje je otvoreno za korisnike:
ponedjeljak, utorak, srijeda — od 13 do 19.30 sati
četvrtak, petak — od 7 do 14 sati
subota — od 7 do 13 sati.
U srpnju i kolovozu Odjeljenje je otvoreno za korisnike svaki dan od 7 do 13.30 sati, subotom od 7 do 12.30 sati.
Telefon: 25-212



U ovom Mješovitom odjeljenju smješteno je na police 10.500 svezaka beletristike i popularno-znanstvene literature koja se nalazi u slobodnom pristupu za korisnike. Odjeljenje posjeduje 4 vrste kataloga: abecedni, naslovni, stručni i mjesni.

Članovi ovog Odjeljenja mogu posuditi:
— različite slikovnice i knjige za najmlađe korisnike;
— školsku lektiru za učenike osnovnih i srednjih škola;
— prozna, pjesnička i dramska djela pisaca jugoslavenskih književnosti;
— djela iz stranih književnosti;
— knjige iz različitih područja kao što su popularno-znanstvena djela, putopisi, memoari, biografije itd.

Stručni radnik Odjeljenja pomaže korisnicima u pronalaženju potrebne literature i upućuje ih na korištenje katalozima.

U ovom Odjeljenju godinama vrlo uspješno se provode pedagoško-animatorske aktivnosti za predškolce i učenike osnovnih škola: pričanje i crtanje priča, natjecanja u znanju, satovi lektire, prikazi novih knjiga, susreti s poznatim piscima za djecu i dr.

U sklopu Odjeljenja nalazi se *čitaonica* sa 20 radnih mjesta gdje korisnicima stoji na raspolaganju dio izdvojenog fonda namijenjenog isključivo za korištenje u Knjižnici. Korisnicima također stoje na raspolaganju 4 naslova periodike za odrasle i 8 naslova novina i časopisa za djecu. Čitaonica služi jednim dijelom kao igraonica koja ima 9 društvenih igara pa korisnici mogu provesti svoje slobodno vrijeme kroz razne zabavne sadržaje.

Upravno-računovodstveno odjeljenje, Bulevar JNA 24

U ovom Odjeljenju se u okviru računovodstvene službe obrađuje sva primljena i ispostavljena financijska dokumentacija.

Na osnovu obrađene financijske dokumentacije sastavljaju se:
— tabelarni prikazi za SDK, Privrednu komoru, Zavod za statistiku, Općinu;
— izrađuju se tromjesečni – periodični obračuni, godišnji obračun – završni račun.

Rad sa strankama: svakim radnim danom od 7 do 14 sati.
Telefon: 24-406

U ovom se Odjeljenju vodi financijska politika na nivou ustanove, izrađuje se financijski plan na osnovu Programa rada GISKO, izrađuju se razne analize za rukovodioca ustanove i organe upravljanja. U okviru ove službe ažurno se vodi blagajničko poslovanje: obračuni osobnih dohodaka za rad i naknade osobnih dohodaka i drugih isplata koje terete materijalne troškove, evidencija naplate potraživanja i dugovanja. Služba likvidature vrši kontrolu ispravnosti sve prispjele i izrađene dokumentacije kako s formalne tako i s financijske strane.

Dio poslova ovog Odjeljenja su i upravno-pravni poslovi:

— vođenje personalne evidencije zaposlenih radnika;
— rješavanje i evidencija dokumentacije urudžbenog zapisnika;
— izrada i priprema Zapisnika organa upravljanja;
— koordinacija s odjeljenjima GISKO;
— provođenje zadataka u organizaciji odvijanja djelatnosti GISKO (književne večeri, predavanja i međunarodna suradnja).

U okviru ovog Odjeljenja vrši se i koordinacija rada pomoćnog osoblja zaduženog za čuvanje svih objekata GISKO i održavanje higijenskog standarda.

ZAPOSLENI RADNICI U GISKO U 1989.

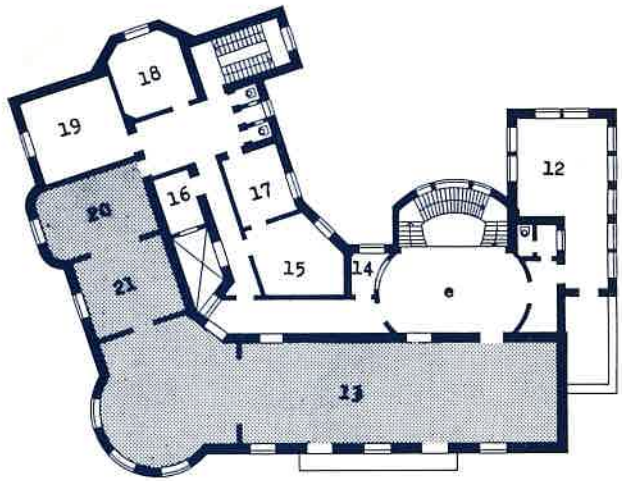
1. Barić Višnjica
2. Biglbauer Suzana
3. Bogdanić Dubravka
4. Bojanić Nadežda
5. Bolić Marija
6. Bolješić Valerija
7. Dumančić Anica
8. Galović Sanja
9. Hidošan Ana
10. Horvat-Dukarić Đurđica
11. Iljkić Katica
12. Katalenac Dragutin
13. Katalenac Olivera
14. Kolak Božidar
15. Košćak Ana
16. Kukrika Božidar
17. Leskovac Silvana
18. Marendić Marija
19. Marić Radmila
20. Moher Kata
21. Nikolić Jasminka
22. Omeragić Fatima
23. Pašić Stefanija
24. Pavlinić Silva
25. Pisarević Ana
26. Radičević Vesna
27. Rašić Kata
28. Ritteser Zorica
29. Sekulić Dušanka
30. Siber Ljiljana
31. Stanić Zora
32. Stojaković Vera
33. Tomšić Nada
34. Vidović Danka
35. Vukić Lidija
36. Wendling Ruža
37. Zgrebec Ljiljana

TISKANJE PUBLIKACIJE POMOGLI SU:

— RO »Arhitekt« projektni biro Osijek
— RO »Autoslavonija« Osijek
— INVESTBANKA Beograd, Poslovna jedinica Osijek
— IPK Osijek, RO »Tvornica šećera i kandita«
— Mobilia RO »Ivo Marinković« Osijek
— RO »Niveta« Osijek
— RO »OLT« Osijek
— Općinska konferencija SSRNH Osijek
— »Saponia« Osijek
— »Slavonska banka« Osijek
— Općinsko vijeće SSH Osijek
— TIZ »ZRINSKI« Čakovec
— Tvornica žigica »Drava«, Osijek

BILJEŠKE:

BILJEŠKE:



1. kat:

prostori za korisnike

POSUDBENO ODJELJENJE ZA ODRASLE

e — izložbeni prostor
12 — spremište periodike/fotokopiranje
13 — rad s korisnicima
20 — čitaonica
21 — čitaonica

14 — pomoćno osoblje
15 — direktor
16 — spremište zbirki
17 — uprava/računovodstvo
18 — regionalna matična služba (RMS)
19 — obrada knjiga/gramofonske ploče

